

MANAGEMENT DE LA SÉCURITÉ



Le management d'une équipe peut recouvrir différents aspects : organisation, production, RH,... **La santé et la sécurité des collaborateurs** font également partie des thèmes qui nécessitent d'être managés.

Mais il n'est parfois pas aisé de déployer de manière pertinente et efficace les **outils de prévention** mis en œuvre par l'entreprise, de **communiquer efficacement** avec son équipe afin que les messages de prévention soient compris et les consignes mises en application sur le terrain, de montrer l'exemple.

Cette formation donnera **les clés pour déployer et pérenniser la démarche de prévention de l'entreprise** de manière proactive et dynamique, tout en développant votre « **leadership sécurité** ».

Objectifs

- Déterminer les points clés d'un management efficient de la sécurité au travail pour une application opérationnelle.
- Acquérir des outils et des méthodes pour mettre en place une démarche proactive de prévention.

Exemple de programme de formation

Mesurer les enjeux de la santé/sécurité au travail

- Enjeux humains et sociaux : le phénomène d'absentéisme au travail, causes et conséquences
- Enjeux financiers et commerciaux : l'absentéisme combien ça coûte ? Impacts sur l'image de marque et la performance de l'entreprise
- A qui bénéficie la prévention ?

La démarche de prévention : aspects législatifs et applications concrètes

- Aspects législatifs
 - les obligations et responsabilités de l'employeur : les règles et les enjeux, la notion de faute inexcusable
 - la sécurité, c'est aussi l'affaire des salariés
 - les sanctions : multiples et cumulatives (Code du travail, Code civil, Code pénal)
- Applications concrètes
 - les risques professionnels : risque ou danger ? Quels risques prendre en compte
 - document unique : identification et analyse des risques, méthodes et finalités
 - communiquer avec les collaborateurs
 - les instruments de la prévention : former et informer les collaborateurs, les équiper

Réussir ses réunions sécurité

- Rendre ses réunions de sécurité efficaces : quelles méthodes ?
- Organiser et préparer ses réunions : les étapes pas à pas
- Animer ses réunions et favoriser l'implication de ses collaborateurs

Obligations en matière d'accident du travail

- L'accident du travail, probabilité de survenance
- Travail ou trajet : ce que disent les textes et la jurisprudence
- Gestion d'un accident du travail : de la déclaration à la décision
- Les recours par l'employeur ou la victime : procédure, délai et particularités

La remontée d'information

- Obtenir les "bonnes" informations
- Orienter pour identifier : la perception du risque
- Combattre le silence organisationnel

Public et prérequis

Managers et responsables d'équipe opérationnelle

Durée

1 journée

